

## Звіт про управління за 2022 р.

### 1. Організаційна структура та опис діяльності ДП «Документ»

Державне підприємство «Документ» засноване на державній власності і належить до сфери управління Державної міграційної служби України.

У своїй діяльності Підприємство керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Державної міграційної служби України, іншими нормативно-правовими актами, які видаються міністерствами, іншими органами виконавчої влади, органами контролю, Статутом підприємства.

Підприємство є правонаступником Державного підприємства «Ресурси – Документ», створеного відповідно до наказу Міністерства внутрішніх справ України від 11.08.2003 № 865.

Повне найменування Підприємства: Державне підприємство «Документ».

Скорочене найменування Підприємства: ДП «Документ».

Місцезнаходження Підприємства: 04116, м. Київ, вул. Довнар-Запольського 8,

Фактична адреса Підприємства: 02055, м. Київ, вул. Анни Ахматової 13-Е.

Підприємство у своєму складі за 2022 рік має 3 філії (не є юридичними особами).

З 01.04.2014 року 2 філії не працюють, в зв'язку з анексією Автономної Республіки Крим.

Не зважаючи на надзвичайні, невідворотні обставини ДП «Документ» планує здійснювати заходи щодо забезпечення Порядку реалізації експериментального проекту відносно оформлення паспорта громадянина України та паспорта громадянина України для виїзду за кордон громадянам України, які перебувають за межами України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 червня 2022 року № 678, за якою відокремлений підрозділ буде здійснювати прийом, протягом 2 років, заяв-анкет на оформлення паспортних документів.

Підприємством було відкрито Центр обслуговування громадян на території Польщі, та зареєстровано відокремлені підрозділи на території Чеської Республіки, Словаччині, Туреччині відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, на підставі наказу ДП «Документ», за погодженням з Державною міграційною службою України як відокремлені підрозділи ДП «Документ» без права юридичної особи.

	Назва	№ та дата наказу ДП «Документ» про створення відокремленого підрозділу
	«Державне підприємство «Документ» Філія в Польщі»	№14 від 03.05.2022
	«Державне підприємство «Документ» Філія в Словацькій Республіці»	№144 від 29.12.2022
	«Державне підприємство «Документ» Філія в Чеській Республіці»	№143 від 29.12.2022
	«Державне підприємство «Документ» Філія в Федеративній Республіці Німеччина»	№ 145 від 30.12.2022

«Державне підприємство «Документ» Філія в Туреччині»	№54 від 09.09.2022
--	--------------------

Об'єктів нерухомості у власності підприємство немає, всі офісні виробничі приміщення орендовані.

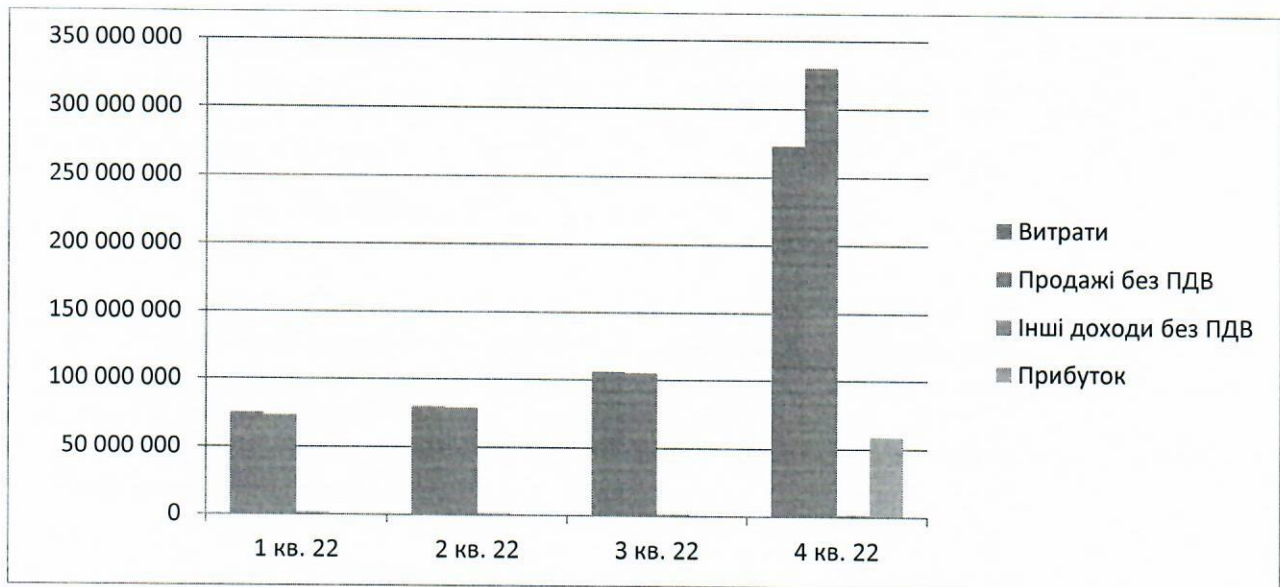
### Результати діяльності ДП «Документ»

Фактичні показники ДП «Документ» за 2022 рік:

- досягнення рівня доходів усього у розмірі - 584 821 тис. грн.
- придбання капітальних інвестицій у розмірі - 79 869 тис. грн.;
- сплачено обов'язкових платежів до державного бюджету та державних цільових фондів у розмірі 200 403 тис. грн.

Згідно фінансового плану на 2022 рік сума чистого фінансового результату становить 423 692 тис. грн.

Фактичний прибуток за 2022 рік складає 49 668 тис.грн.



Вид	1 кв. 22	2 кв. 22	3 кв. 22	4 кв. 22	Разом
					Сума
Витрати	74 740 229	79 739 413	105 584 250	272 997 238	533 061 130
Продажі без ПДВ	73 244 110	78 618 939	105 017 889	329 981 704	586 862 642
Інші доходи без ПДВ	1 816 108	1 523 990	1 091 558	1 695 119	6 126 775
Прибуток	319 989	403 516	525 197	58 679 584	59 928 286

### 2 Ліквідність та зобов'язання ДП «Документ»

За результатами аналізу показників ліквідності підприємства визначено наступні коефіцієнти:

- прибутковість	
2020 рік	0%
2021 рік	1.2%
2022 рік	8.5%

- ліквідність(абсолютна)

2020 рік 0.18

2021 рік 1.03

2022 рік 0.5%

- коефіцієнт оборотності активів

2020 рік 3.89

2021 рік 7.4

2022рік 0.8

### **3. Соціальні аспекти та кадрова політика ДП «Документ»**

Середня кількість працівників на підприємстві за 2022 р. – 640 осіб.

*Заохочення (мотивацію) працівників*

Мотивація - фундаментальна складова успішної роботи колективу, що дозволяє підвищити ефективність і продуктивність як окремого працівника, так і всього Підприємства в цілому. Кожен працівник бачить результати своєї праці, відчуває свою важливість, надійність і те, як це відображається на роботі Підприємства.

З метою посилення матеріальної зацікавленості працівників ДП «Документ», підвищення ефективності виробництва та якості робіт, на Підприємстві застосовується система преміювання за виконання виробничих завдань і посадових обов'язків.

За інтенсивність, складність, збільшення обсягів роботи працівникам ДП «Документ» встановлюються надбавки до посадових окладів, враховуючи здатність виконання відповідальної роботи, завдань підвищеної складності, виконання яких тягне за собою збільшення інтенсивності праці, якість і своєчасність виконуваних робіт, творчий підхід при виконанні нових і складних робіт, терміновість виконання завдань, опрацювання та підготовки документів.

*Повага прав людини*

Пріоритетними завданнями для ДП «Документ» є дотримання прав і свобод людини, які закладені в міжнародних зобов'язаннях та Конституції України і в свою чергу, свідчать про успішний розвиток суспільства та держави в цілому.

Персонал є сполучною ланкою між потенційними клієнтами та Підприємством. Саме він стоїть за кожним новим або чинним проектом. Тому працівники Підприємства застосовують персональний підхід до кожного клієнта та надають якісні послуги, з урахуванням потреб кожного. Не допускають будь – які обмеження прав людини, при реалізації функцій Підприємства. Наявні суперечки вирішуються виключно шляхом переговорів, з можливістю уникнути судового провадження.

На постійній основі проводяться навчальні заходи кандидатів для прийняття на роботу, тренінги, заняття з підвищення кваліфікації з діючими працівниками. Оскільки дуже важливо, щоб співробітники розуміли і поділяли мету Підприємства, цінність поняття прав людини, чітко знали порядок дій у тих чи інших ситуаціях. при спілкуванні з клієнтами.

Якісний сервіс – один із елементів, який створює емоційну прив'язку до Підприємства.

Крім того, політика підприємства, з дотриманням усіх вимог чинного законодавства, направлена на достатнє матеріальне та соціальне забезпечення працівників.

*Заходи боротьби з корупцією та хабарництвом тощо.*

Корупція в сучасних умовах стала чинником, який реально загрожує національній безпеці і конституційному ладу України. Це явище негативно впливає на різні сторони суспільного життя: економіку, політику, управління, соціальну і правову сфери, громадську свідомість, міжнародні відносини. Корумповані відносини все більше витісняють правові, етичні відносини між людьми, із аномалії поступово перетворюються у норму поведінки.

Діяльність ДП «Документ» в сфері реалізації антикорупційної політики здійснювалась в межах і способ, визначених Законом України «Про запобігання корупції», підзаконними нормативно-правовими актами у сфері виявлення та запобігання корупції, Антикорупційної програми ДП «Документ» на 2023-2025 роки, затвердженої наказом від 24.03.2023 № 37.

Забезпечено функціонування каналів повідомлення про факти корупції в ДП «Документ» через спеціальні телефонні лінії, офіційні веб сайти, засоби електронного зв'язку (електронні скриньки), в приміщеннях розміщено скриньки для письмових повідомлень.

Організовано та забезпечено контроль за розглядом виключно всіх повідомлень про вчинення корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією, що надійшли до розгляду.

Запроваджено відеофіксацію (контроль) у всіх приміщеннях «Паспортних сервісів» з метою усунення передумов до використання працівником своїх службових повноважень для одержання неправомірної вигоди під час надання паспортно-консультаційних послуг громадянам.

Здійснюється взаємодія та обмін інформацією з правоохоронними органами та органами центральної і місцевої влади.

#### **4 За напрямом «Ризику» ДП «Документ»**

В кризових умовах зростає значимість координуючої функції плану, яка забезпечує узгоджені дії як всіх підрозділів підприємства, так і узгоджені спільні дії ДП «Документ» в напрямку досягнення поставлених стратегічних цілей. До сповільнення реалізації стратегічного плану може призвести: можливі затримки стабільного надходження коштів, можлива неуккомплектованість штатної структури у зв'язку із мобілізацією, фізичне знищення офісу або серверних ресурсів внаслідок збройної агресії, навантаження на політичне керівництво країни в результаті воєнного стану.

Дія постанови Кабінету Міністрів України від 10 червня 2022 р. № 678, яка обмежує терміни діяльності ДП «Документ» за кордоном.

Скорочення внутрішнього попиту. Непередбачуваність обставин воєнного стану та перебігу військових дій. Нестабільна політична та економічна ситуація, фінансова криза, курсові коливання, зростання податкового навантаження.

Стратегічний план розвитку сформовано таким чином, що він дозволяє приймати адекватні та найбільш ефективні оперативні рішення у відповідь на поточні зміни

зовнішнього середовища. Таким чином, зниження рівня деталізації (за критерієм забезпечення того рівня деталізації, який є достатнім для прийняття управлінських рішень), підвищення гнучкості та оперативності є ключовими особливостями стратегічного плану розвитку .

#### **5. За напрямом «Дослідження та інновації» ДП «Документ»**

ДП «Документ» проводяться розробки та дослідження у сферах надання та впровадження сучасних послуг і сервісів, у тому числі розширення використання для обслуговування громадян мобільних програмно-технічних комплексів, надання послуг у сфері електронного цифрового підпису, задоволення попиту банківських та інших установ на певну інформацію, внесену до Єдиного державного демографічного реєстру.

#### **6. За напрямом «Перспективи розвитку» ДП «Документ»**

Місія державного підприємства «Документ» спрямована на ефективне та своєчасне вирішення потреб держави, встановлення високих стандартів якості обслуговування у сфері міграції, функціонування Європейських центрів «Паспортний Сервіс» з транспарентним характером діяльності та повною повагою до людської гідності, створюванням умов зручності, оперативності, своєчасності, доступності отримання послуг з всебічною автоматизацією процесів обслуговування

В епоху інформатизації ДП «Документ» надає належне консультування та полегшене коригування дій між державними органами та громадянином. Серед головних пріоритетів на державному підприємстві є вдосконалення корпоративної культури та бізнес-процесів компанії.

В рамках постанови Кабінету Міністрів України від 10 червня 2022р. № 678 «Про реалізацію експериментального проекту щодо оформлення паспорта громадянина України для виїзду за кордон громадянам України, які перебувають за межами України» у співпраці з Державною міграційною службою України забезпечення визначальної ролі підприємства в комфортному обслуговуванні громадян України за кордоном щодо оформлення паспортних документів, розширення мережі закордонних філій ДП «Документ» в Республіці Польщі, Туреччині, Німеччині, Чехії, Словаччині, Іспанії.

В контексті загальнодержавних інтересів у сфері міграції здійснення належного адміністрування Єдиного державного демографічного реєстру та інших державних інформаційно-телекомунікаційних систем, об'єднаних міграційною специфікою. Зазначені заходи також мають на меті убезпечити іноземні держави, зокрема відповідні органи іноземних держав, від надання захисту особам, які можуть користуватися підробленими паспортними документами громадянина України.

#### Стратегічний план розвитку ДП «Документ»:

- розглядається як важливий інструмент ефективного управління підприємством;
- використовується для забезпечення балансу сил і засобів для збереження і розвитку існуючих напрямків роботи та освоєння нових;
- визначається як з переліку основних фінансових показників, так і дій в залежності від різних факторів ризику, сформованих адекватних і оперативних рішень, які б забезпечили збереження та подальший розвиток потенціалу підприємства, його конкурентоспроможності;

-загальна мета розробки вбачає забезпечення якісного виконання статутних завдань, зокрема підвищення ефективності фінансово-господарської і нормотворчої діяльності, оптимізації використання ресурсів та їх концентрації на найбільш перспективних і значущих для підприємства напрямків розвитку, а також посилення взаємодії з ДМС для вирішення завдань у сфері міграції.

Стратегія розвитку підприємства спрямована на досягнення основних цілей, а саме:

-забезпечення безперебійного адміністрування Єдиного Державного Демографічного Реєстру, Національної системи біометричної верифікації та ідентифікації громадян України, іноземців та осіб без громадянства, Єдиної інформаційно-аналітичної системи управління міграційними процесами;

-сталості участі в розробці спеціальних програмних продуктів та запровадження нових підсистем відомчої інформаційно-телекомунікаційної системи ДМС;

-збільшення спроможності у сфері інформаційних технологій для підвищення доходів і прибутку від виробничої діяльності;

-апробації форм і способів комерціалізації результатів розробок спеціального програмного забезпечення та інших цифрових продуктів;

-диверсифікація спектру послуг (розширення переліку сервісних послуг, вихід на нові внутрішні та зовнішні ринки);

-посилення впливу інноваційної політики;

-подальший розвиток з посилення інвестиційної діяльності на результати роботи.

Подальший розвиток структури ДП «Документ» та зміцнення кадрового потенціалу у відповідності до принципів прозорості та доступності послуг, орієнтації на результат і клієнта, привабливості для працевлаштування:

-запровадження системної інформаційної роботи щодо ролі та можливостей ДП «Документ» у сфері надання послуг паспортно-міграційного характеру;

-забезпечення повної автоматизації усіх процесів обслуговування громадян, проведення робіт щодо подальшої діджиталізації послуг, створення Е-сервісно орієнтованого підприємства;

-забезпечення сталого функціонування оптимальної мережі центрів обслуговування громадян «Паспортний сервіс» в Україні;

-у співпраці з ДМС України забезпечення створення за кордоном мережі функціонуючих представництв (філій) підприємства;

-масштабування, у тому числі географічного, застосування мобільних програмно-технічних комплексів для задоволення потреб громадян в обслуговуванні за місцем замовлення;

- розширення спектру сервісних послуг, у тому числі:

• посилення співпраці з Головним сервісним центром МВС щодо організації роботи з оформлення документів та обміну посвідчення водія;

• опрацювання можливості через ДП «Документ», отримання суб'єктом звернення інформації Державної прикордонної служби України про наявність або відсутність тимчасових обмежень у праві виїзду з України;

Напрацювання організаційних принципів роботи підприємства, пов'язаних з

обробкою персональних даних та їх передачі за згодою суб'єкта персональних даних третій особі, у тому числі із застосуванням інформаційних (автоматизованих) систем (на підставі договірних відносин з ДМС відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»).

Здійснення за встановленими планами належне адміністрування:

- Єдиного Державного Демографічного Реєстру;
- національної системи біометричної верифікації та ідентифікації фізичних осіб;
- єдиної інформаційно-аналітичної системи управління міграційними процесами;
- сприяння роботі ДМС щодо розширення функціональних можливостей центру обробки даних (як основного, так і резервного з функціями дзеркального збереження даних) для забезпечення належного функціонування інформаційно-телекомунікаційних систем, які адмініструються, так і їх складових;
- участь в розробці API інтерфейсів між Єдиним державним демографічним реєстром з іншими державними реєстрами в частині застосування в них єдиного ідентифікатора – унікального номеру запису в Реєстрі;
- розробка програмних продуктів та модернізація (доопрацювання) спеціального програмного забезпечення відомчої системи ДМС;
- участь в проведенні дослідних експлуатацій функціоналів модернізованих версій спеціального програмного забезпечення;
- сприяння ДМС у запровадженні надання адміністративних послуг у електронній формі та впровадження в її діяльності принципу «paperless»;
- участь у проєктах ДМС з переводу паперових матеріалів міграційної служби в електронний вигляд, створення електронних баз даних, запровадження нових підсистем Єдиної інформаційно-аналітичної системи управління міграційними процесами;
- підтримка та доопрацювання існуючих програмних інтерфейсів взаємодії з центральними органами виконавчої влади та створення опису прикладного програмного інтерфейсу взаємодії з МЗС України на заміну існуючого файлу;
- продовження участі в реалізації проєктів Кабінету Міністрів України щодо підтримки цифрових сервісів комплексних послуг: «Е-малятко», «Е-паспорт», «ID-14» та запровадження нових напрямків електронного обслуговування;
- сприяння у здійсненні технічної підтримки функціонування реєстрів територіальних громад з питань реєстрації місця проживання, створення та запровадження програмного продукту та технології щодо ведення та підтримки центральної бази даних ДМС у сфері реєстрації місця проживання;
- доставка документів до територіальних органів та територіальних підрозділів ДМС на період воєнного стану здійснюється ДП «Документ» згідно протокольного рішення КМУ від 07.05.2022
- участь з ДМС в організації захисту конфіденційної інформації, яка передається відкритими каналами зв'язку для реєстру територіальних громад, у тому числі шляхом придбання програмних засобів криптографічного захисту інформації.

В умовах значної невизначеності, план розвитку розглядається не стільки з точки зору набору стандартизованих фінансових показників, скільки з точки зору плану дій в залежності від реалізації різних факторів ризику та, відповідно, різних сценаріїв. При

цьому сформовані цілі, які задаючи ключові напрями розвитку і пріоритети підприємства, залишають певну свободу в плані їх конкретної трактовки за поточних умов та можливостей. Це дозволяє притримуватись генерального напрямку руху одночасно з отриманням необхідної гнучкості.

**Генеральний директор  
ДП «Документ»**



**Швачко В.А.**